

Приложение № 15
к приказу директора
МБУ ДО ДЭБЦ
от 02.09.2015 № 169-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию научно-методического совета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детский эколого-биологический центр города Крымска муниципального образования Крымский район (далее – учреждение) порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Компетенция научно-методического совета:

- 2.1. научно-методическое обеспечение деятельности и развития учреждения, направленное на совершенствование образовательного процесса, методической деятельности, мастерства педагогических работников;
- 2.2. анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы;
- 2.3. выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в учреждении, обобщение педагогического опыта педагогов;
- 2.4. участие в экспертной оценке общеобразовательных программ, пособий, учебных планов, в подготовке педагогов к аттестации;
- 2.5. освещение состояния образовательной, методической и воспитательной деятельности учреждения;
- 2.6. накопление и обновление методического фонда учреждения;
- 2.7. анализ результативности деятельности научно-методического работы, деятельности учреждения;
- 2.8. обобщение и внедрение передового педагогического опыта педагогов;
- 2.9. прогнозирование результатов образовательного процесса, методической деятельности;
- 2.10. организация проектной деятельности учреждения, разработка документации (программы развития, образовательной программы, плана учебно-воспитательной работы и др.);
- 2.11. участие в повышении профессионального уровня педагогов учреждения, оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;
- 2.12. проведение внутренней экспертизы уровня профессиональной квалификации при аттестации педагогов учреждения;

2.13. выполнение иных функций, вытекающих из устава учреждения и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3. Членами педагогического совета являются педагогические работники учреждения из числа наиболее опытных, руководитель учреждением, заместитель по учебно-воспитательной работе, заведующие кабинетами, методисты.

4. Председателем научно-методического совета является руководитель учреждения. Секретарь избирается из состава работников научно-методического совета учреждения сроком на один учебный год.

5. Научно-методический совет утверждается ежегодно на период учебного года приказом руководителя учреждения.

6. Организационной формой работы научно-методического совета являются заседания.

7. Очередные заседания научно-методического совета проводятся в соответствии с планом работы научно-методического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года.

8. Внеочередное заседание научно-методического совета созывается председателем научно-методического совета.

9. Заседание научно-методического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов научно-методического совета.

10. Решение научно-методического совета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов научно-методического совета.

11. Решение научно-методического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем научно-методического совета.

12. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания научно-методического совета.

13. Книга протоколов заседаний научно-методического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя учреждением и печатью учреждения и хранится в делах учреждения.

*Принят с учетом мнения
профсоюзного комитета
Протокол от __. __.2015 № ____*