

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районной научно-практической конференции «Эврика» Малой академии наук школьников Крымского района.

1. Общие положения

Районная научно-практическая конференция «Эврика» Малой академии наук школьников Крымского района является ежегодной и призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации и привлечению учащихся к научному творчеству и исследовательской работе во внеурочное время под руководством преподавателей вузов, учителей и педагогов дополнительного образования детей.

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения публичной защиты творческих работ учащихся г. Крымска и Крымского района.

Цели районной научно-практической конференции «Эврика»:

- Интеллектуальное и творческое развитие учащихся школы посредством исследований.
- Поддержка талантливой молодежи, демонстрация и пропаганда лучших достижений школьников, формирование творческих связей с исследовательскими коллективами, привлечение общественного внимания к проблемам развития интеллектуального потенциала общества.

Задачи районной научно-практической конференции «Эврика»:

- Выявление талантливых, одаренных школьников, склонных к научно-исследовательской деятельности, оказание им поддержки.
- Вовлечение молодежи в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, культуры, интеллекта.
- Демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся.
- Представление лучших работ (победителей) на зональную научно-практическую конференцию школьников.

2. Участники районной научно-практической конференции «Эврика»

В районной научно-практической конференции «Эврика» могут принять участие воспитанники учреждений дополнительного образования, учащиеся общеобразовательных школ, школ-интернатов, так же дети, занимающиеся художественным и декоративно-прикладным творчеством в индивидуальном порядке.

Возраст участников палаты Юниор 1-4 классы, Малой палаты 5-8 классы, Большой палаты 9-11 классы. К участию в научно-практической конференции «Эврика» могут быть допущены воспитанники детских садов,

если представленные ими работы соответствуют общему уровню конкурсных работ.

3. Организационно-методическое руководство районной научно-практической конференцией «Эврика»

Руководство подготовкой и проведением научно-практической конференцией «Эврика» осуществляет управление образования муниципального образования Крымский район и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детский эколого-биологический центр г. Крымска муниципального образования Крымский район.

Для общего руководства подготовкой и проведением районной научно-практической конференции «Эврика» создается Оргкомитет. Состав Оргкомитета формируется из числа представителей УО, ИМЦ, ДЭБЦ и утверждается УО.

Председатель оргкомитета: – _____, заместитель начальника управления образования администрации муниципального образования Крымский район

Члены

оргкомитета: – Г.В. Романова, директор МБУ ИМЦ
– В.П. Бут, директор МБУ ДО ДЭБЦ
– О. И. Лачугина, зам. директора по УВР
– Г.П. Селегененко, методист по НИР
– З.И. Вартанова, методист по МР

Оргкомитет решает вопросы организации и проведения публичной защитой исследовательских работ, определяет форму и порядок проведения конференции, формирует Экспертные группы предметных секций из ученых и специалистов.

В состав предметных секций могут входить специалисты высших и средних специальных учебных заведений Краснодарского края: Славянский государственный педагогический институт (СГПИ), Кубанский государственный аграрный университет (КГАУ), Кубанский государственный медицинский университет (КГМУ), Анапский филиал Сочинского университета по туризму, спорту и гостиничному делу, Славянский государственный сельскохозяйственный техникум (СГСХТ), Крымский технический колледж (ГБОУ СПО КТК), Крымский индустриально-строительный техникум колледж (ГБОУ СПО КИСТ).

Экспертные группы изучают научные проекты на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к исследовательским работам, определяют победителей и призеров, дают рекомендации на участие во втором зональном (очном) этапе, представляет в оргкомитет отчет об итогах конференции.

Победители и призеры награждаются дипломами, руководители получают грамоты или благодарственные письма за подготовку учащихся к участию в научно-практической конференции.

4. Порядок проведения публичной защиты научно-исследовательских работ

4.1. Защита научно-исследовательских работ проходит:

- В декабре в муниципальных образовательных учреждениях.
- В январе, на третьей неделе, на базе МБУ ДО ДЭБЦ по указанным в «Общих положениях» направлениям. Участниками являются победители и призеры образовательных учреждений Крымского района.
- В феврале в зональном центре г. Абинске. Участниками являются победители и призеры районной НПК «Эврика».

4.2. Заявки (приложение № 4 к приказу) на участие в публичной защите научно-исследовательских работ предоставляются в срок до 21 декабря 2015 года на адрес электронной почты МБУ ДО ДЭБЦ: debc_krymsk@mail.ru, Справки по телефону: 8 (86131) 2-42-04, 8 (86131) 2-42-06;

5. Работа предметных секций

Научно-практическая конференция «Эврика» проводит работу предметных секций по следующим направлениям:

- естественнонаучное в секциях: «Математика», «Химия», «Биология», «Экология», «География», «Астрономия», «Медицина», «Безопасность жизнедеятельности»;
- социально-экономическое в секциях: «Экономика», «Социология», «Психология», «Политология», «Право»;
- гуманитарное в секциях: «История», «Краеведение», «Языкознание (русский язык)», «Языкознание (английский язык)», «Языкознание (немецкий, французский языки)», «Литературоведение», «Журналистика», «Литературное творчество», «Искусствоведение», «История религии и церкви»;
- техническое в секциях: «Физика», «Компьютерные технологии», «Политехническая».

Регламент выступления на публичных слушаниях 7-10 минут. По окончании предметной секции проводится заседание экспертной комиссии, на котором принимаются решения. Все решения экспертных комиссий протоколируются. Вопросы, замечания, претензии по публичной защите принимаются Оргкомитетом в день работы предметных секций.

6. Требования к содержанию и оформлению научно-исследовательских проектов

Работа, представленная на экспертизу, должна иметь характер научного исследования, центром которого является проблема.

- Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4. Размер шрифта - 12 кегель через 1,5 интервала между строками на одной стороне листа. Нумерация страниц в правом верхнем углу.
- Все части работы имеют стандартный заголовок

Структура исследовательской работы:

1. Заявка-анкета (приложение № 1 к Положению)
2. Согласие на обработку данных (приложение № 2 к Положению)
3. Титульный лист (приложение № 3 к Положению)
4. План исследований (приложение № 4 к Положению)
5. Оглавление
6. Введение
7. Научная статья:
8. Выводы (заключение)
9. Список использованной литературы
10. Приложения

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ содержит:

- Название конкурса
- Название работы
- Сведения об авторе (Ф.И.О., класс, учебное заведение)
- Сведения о научных руководителях (Ф.И.О., должность, место работы)

КРАТКАЯ АННОТАЦИЯ пишется автором работы и должна содержать:

- от 20 строк до одной страницы (60 знаков в строке с учетом пробелов) текста;
- наиболее важную информацию о работе; в частности: цель работы; задачи, полученные данные; выводы.

Сначала печатается стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже текст аннотации.

ПЛАН ИССЛЕДОВАНИЙ объемом до четырех страниц содержит следующие сведения: проблема или вопрос, подлежащий исследованию, гипотеза, подробное описание метода или плана исследований; историография вопроса (*не менее трех основных работ, относящихся к предмету исследования*). Листы плана исследований должны быть сшиты в левом верхнем углу степлером.

Сначала печатается стандартный заголовок, затем посередине «План исследований», ниже текст плана исследований.

ОГЛАВЛЕНИЕ:

В оглавление должны быть включены: основные заголовки работы, введение, название глав и параграфов, заключение, список источников и литературы, названия приложений и соответствующие номера страницы.

текст аннотации.

НАУЧНАЯ СТАТЬЯ (На первой странице статьи (введение) сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу.

Научная статья состоит из:

- Введения
- Теоретической части (Обзор литературы по выбранной теме)
- Практической (исследовательской) части

Введение – это круг теоретических вопросов, имеющих отношение к теме научной работы.

Введение *может* иметь следующую структуру:

- *актуальность*, где определяется важность и перспективность темы для современных научных исследований и социальной практики;
- *наличие проблемы* в работе является несомненным показателем актуальности; как правило, ее появление связано с тем, что существующее научное знание уже не позволяет решать новые задачи, познавать новые явления, объяснять ранее неизвестные факты или выявлять несовершенство прежних способов объяснения, признанных фактов и эмпирических закономерностей. Правильная постановка и ясная формулировка новых проблем в исследовании очень важны. Она определяет стратегию исследования, направление научного поиска.
- *объект исследования* – это часть объективной реальности, находящаяся в жесткой корреляции с темой исследования; объект исследования - это определенный процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию. Объект - это своеобразный носитель проблемы - то, на что направлена исследовательская деятельность. С понятием объекта тесно связано понятие предмета исследования.
- *предмет исследования* – это часть объекта исследования, находящаяся в жесткой корреляции с планом работы; предмет исследования - это конкретная часть объекта, внутри которой ведется поиск; предметом исследования могут быть явления в целом, отдельные их стороны, аспекты и отношения между отдельными сторонами и целым (совокупность элементов, связей, отношений в конкретной области объекта). Именно предмет исследования определяет тему работы.
- *цель исследования* - это конечный результат, который необходимо достичь при завершении работы (определение характеристик явлений, не изученных ранее; выявление взаимосвязи неких явлений; изучение развития явлений; описание нового явления; обобщение, выявление общих закономерностей; создание классификаций); цель, как правило, начинается словами: изучить, исследовать, выявить, установить, уточнить, разработать и т.д.
- *задачи исследования* - это выбор путей и средств для достижения цели в соответствии с выдвинутой гипотезой; задачи лучше всего формулировать в виде утверждения того, что необходимо сделать, чтобы цель была достигнута; перечисление задач строится по принципу от наименее сложных к наиболее сложным, трудоемким, а их количество определяется глубиной исследования;
- *методы исследования* - это способы достижения цели исследования, которые могут быть общепhilosophическими, общенаучными; эмпирическими, теоретическими;

например: наблюдение, сравнение, эксперимент и т.д.;

В теоретической части работы необходимо изложить теоретические основы, концепции и принципы, которые, по мнению автора, позволят решить поставленные задачи. Особое внимание следует обратить на критическое осмысление излагаемого материала. На основе сравнения и сопоставления различных точек зрения необходимо обосновать свой собственный подход к решению рассматриваемых проблем. Желательно провести анализ существующих теоретических положений, обосновать и аргументировано выбрать наиболее подходящие концепции и теории.

Текст работы должен содержать ссылки на использованную литературу. Рекомендуется оформлять ссылки следующим образом – в тексте указать номера позиций в списке литературы, на которые ссылается автор, при этом заключить их в квадратные скобки. Например [2]. Если в тексте приводится цитата, рядом с номером источника следует указать номер и страницы. Например [7, с. 321].

В практической части работы автор анализирует полученные в ходе собственного эксперимента данные. В этой части важно изложить **подробно** полученные результаты, при необходимости иллюстрируя их таблицами, рисунками, графиками, на которые в тексте должны быть **ссылки**.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ. В этой главе обычно подводится итог исследования: достигнуты ли цели, решены ли поставленные задачи. В лаконичном виде должны быть отражены результаты проведенных исследований и сформулированы выводы, (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования). Выводы – это ответы на вопросы, которые автор работы поставил в цели и задачах.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.

Литературные источники, использованные автором, рекомендуется вносить в список литературы по мере упоминания (использования) в тексте. Все источники нумеруются в сквозном порядке.

Каждая книга должна быть соответствующим образом описана. В это описание должны входить:

- 1) *фамилия и инициалы автора* (если таковой имеется),
- 2) *полное название книги* (с подзаголовками, которые могут идти после запятой, через точки, после двоеточия, в скобках и т. п.);
- 3) **после косой черты** - *данные о переводчике* (если это перевод) *или о редакторе* (если книга написана группой авторов), *данные о числе томов* (отдельно опубликованных частей, если таковые имеются);
- 4) **после тире** — *название города*, в котором издана книга;
- 5) **после двоеточия** — *название издательства*, которое ее выпустило;
- 6) **после запятой** — год издания. Например:

Шы-цзин. Книга песен и гимнов / Пер. Л. Штукина. - М.: Художественная литература, 1987.

Для целого ряда городов, в которых издается особенно много книг, приняты специальные сокращения. Вот некоторые (основные) из них:

М. — Москва

Л. — Ленинград

СПб. — Санкт-Петербург

К. — Киев

Оформление интернет-источников:

- 1) *фамилия и инициалы автора* (если таковой имеется),
- 2) *полное название статьи*,
- 3) **после косой черты** – *электронный адрес источник*.

ПРИЛОЖЕНИЯ. Работа может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.). Приложение - это часть текста научного исследования, имеющая дополнительное (обычно справочное) значение, необходимое для более полного освещения темы. По содержанию среди приложений различают копии документов, статистические материалы и т.п. По форме они представляют собой тексты, графики, карты, таблицы и др.

Основные требования при оформлении приложений:

- 1) приложения размещаются после списка литературных источников в порядке их упоминания в тексте, за исключением справочного приложения «Обозначения и сокращения» (если таковые имеются в тексте), которое располагается первым;
- 2) каждое приложение оформляется на отдельном листе и должно иметь заголовок в правом верхнем углу;
- 3) приложения могут иметь разделы и подразделы, нумерация которых должна осуществляться в пределах каждого приложения.
- 4) на приложения в тексте необходимо сделать **ссылки**.
 - в круглых скобках;
 - подстрочно (оформляются как сноски);
 - после параграфов или глав.

Типичные ошибки при написании научно-исследовательских работ:

- Поставленные цели и задачи не соответствуют выполняемым в работе результатам и выводам (задача → результат).
- В работе ставятся глобальные задачи.
- В тексте не делаются ссылки на литературные источники, на иллюстративный материал.

Типичные ошибки при представлении доклада:

- В докладе основное время уделяется второстепенному материалу.
- В ходе доклада слабо используются иллюстративный материал, стенд и презентация.
- Стенд и мультимедийная презентация содержат недостаточно наглядного материала, необходимого для иллюстрации и подтверждения выводов,

– Схемы и графики плохо видны на стенде.

Критерии оценки исследовательских работ:

1) Актуальность представленной проблемы (логическое обоснование)	(0 - 5 баллов)
2) Знание фактического материала, подтверждение достоверности результатов, использование литературных источников, интеллектуальный уровень, умение пользоваться терминами при докладе	(0 - 5 баллов)
3) Практическая значимость работы. Комплексность, полнота и объем проведенных исследований.	(0 - 5 баллов)
4) Логика изложения, правильность ответов на вопросы комиссии	(0 - 5 баллов)
5) Степень самостоятельности в мышлении и изложении материала	(0 - 5 баллов)
6) Наглядность и умение пользоваться представленным иллюстративным материалом	0 - 5 баллов)
7) Перспектива работы (обосновано завершение работы, либо ее продолжение; практическое применение; экономический эффект; изложены проблемы, над которыми автор собирается работать в будущем)	(0 - 5 баллов)
8) Оформление научно-исследовательской работы (в соответствии с Положением)	(0 - 5 баллов)

7. Порядок расположения материалов в папке:

обязательные материалы:

1) диск, содержащий следующие файлы:

- индивидуальную заявку автора,
- согласие на обработку данных,
- аннотацию,
- план исследований,
- научную статью,
- приложения,
- фото,
- презентацию.

2) индивидуальная заявка автора на бланке;

3) фото (2 шт) автора (3x4);

4) аннотация;

5) план исследований;

6) научная статья;

7) приложения;

8) согласие на обработку данных автора работы.

необязательные материалы:

- 1) сопровождающие материалы (отзывы на работу, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, патенты, другие сведения, характеризующие творческую деятельность автора);
- 2) экспертное заключение о возможности опубликования материалов (работы) в печати и других средствах массовой информации.

Работы, представленные на конференцию, должны иметь характер научного исследования.

Работы, написанные в форме реферата, не содержащие исследовательскую часть и оформленные в разрез с требованиями не принимаются.

Все **работы**, направленные на участие в научно-практической конференции «Эврика» **не возвращаются.**

8. Итоги научно-практической конференции «Эврика»

Победители и призеры публичной защиты научно-исследовательских работ награждаются соответственно Дипломами I, II, III степени на основании протоколов заседания экспертных комиссий и в соответствии со сметой расходов.

Лучшие работы по рекомендации экспертных комиссий направляются для участия в зональных, краевых конференциях Малой академии наук школьников Кубани и других конференциях краевого и российского уровней.

При финансовой возможности материалы конференции, рекомендованные предметными секциями, публикуются.

9. Финансовое обеспечение районной научно - практической конференции «Эврика»

Финансирование районной научно-практической конференции «Эврика» осуществляет Управление образования администрации муниципального образования Крымский район.

Директор МБУ ДО ДЭБЦ

В.П. Бут